

Die GAP-Group gehört seit 40 Jahren zu den führenden Softwareherstellern in der deutschen Wohnungs- und Immobilienwirtschaft. Das Produktspektrum umfasst dabei insbesondere das moderne ERP-System immotion®, ein Handwerkerportal, integrierte Services, mobile Anwendungen sowie fachspezifische Organisationsberatung und Beratungs- und Supportleistungen.

Für unseren Hauptstandort Bremen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

## Mitarbeiter Support (w/m/d) für ERP-System der Wohnungswirtschaft

Als Mitarbeiter im Support unterstützen Sie unsere Kunden bei Frage- und Problemstellungen zu unseren Softwarelösungen für die Wohnungs- und Immobilienwirtschaft. Zusammen mit unseren Fachbereichen für Produktentwicklung, IT-Integration und Kundenberatung sorgen Sie dafür, dass die Probleme unserer Kunden zu ihrer Zufriedenheit gelöst werden. Darüber hinaus werden Sie aktiv in die stetige Weiterentwicklung unserer Produkte eingebunden, können Ideen und Vorschläge einbringen und nehmen an Maßnahmen zur Qualitätssicherung teil.

### Ihre Aufgaben:

- Annahme von Supportanfragen per Ticketsystem, Telefon und E-Mail
- Unterstützung der Kunden bei der Anwendung der Softwarelösung
- Klassifizierung, Klärung und Verwaltung von Supportanfragen (Ticketsystem, Telefon, E-Mail und Fernwartung)
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Fachbereichen
- Weiterleitung von weiterführenden Supportanfragen an nachgelagerte Stellen
- Dokumentation von Lösungen (FAQ) und Hinweisen zur Verbesserung der Software
- Unterstützung von Qualitätssicherungsmaßnahmen und Durchführung von Funktionstests

### Welche Leistungen erwarten Sie?

- Unbefristete Festanstellung in Vollzeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- Angemessenes Gehalt
- Intensive Einarbeitung in die Softwarelösungen
- Flache Hierarchien
- Betriebliche Altersvorsorge
- Firmenfitness (Qualitrain) und Firmenevents
- Kontinuierliche Weiterbildung und Fortbildungsangebote

### Ihre Kenntnisse:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise in der Immobilienwirtschaft
- Erfahrungen mit prozessgesteuerten Anwendungen / ERP-Systemen
- Idealerweise erste Kenntnisse aus den Bereichen Anwendersupport / User Help Desk
- IT-Affinität und sicherer Umgang mit gängigen Microsoft-Anwendungen
- Souveränes, sicheres und freundliches Auftreten am Telefon
- Prozessorientiertes und analytisches Denkvermögen
- Selbständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- Hohe Kundenorientierung, Kommunikationsstärke und Teamgeist

### Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die wir absolut vertraulich behandeln.

Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen, unter Angabe des möglichen Eintrittstermins sowie Ihre Gehaltsvorstellung, per E-Mail im PDF-Format an:

GAP mbH  
Personalabteilung  
Neidenburger Straße 24  
28207 Bremen

Ansprechpartnerin: Frau Bellmann  
E-Mail: [personalabteilung@gap-group.de](mailto:personalabteilung@gap-group.de)  
Telefon: 0421 49 134 0